

RAPORT PRIVIND PROGRESSELE ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE (SNA) 2021-2025 LA NIVELUL COMUNEI PÂRJOL ÎN ANUL 2024

Activitatea Comunei Pârjol în anul 2024 a fost concentrată pe dezvoltarea procedurilor de lucru privind principiile transparenței și legalității, ceea ce reflectă un angajament important în direcția unei administrări publice mai eficiente și responsabile. Implementarea unor astfel de principii ajută la construirea încrederii cetățenilor în instituțiile publice și asigură respectarea reglementărilor legale.

Implementarea măsurilor privind promovarea integrității și respectarea normelor privind combaterea corupției la nivelul Comunei Pârjol a fost benefică pentru asigurarea unui mediu administrativ transparent și responsabil, chiar și în contextul unei insuficiențe de personal,.

Astfel, au fost realizate următoarele activități:

- Au fost menționate prevederile Dispoziției nr. ~~17/2024~~ Privind aprobarea Declarației de asumare a agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și constituirea Grupului de lucru pentru implementarea SNA;
- S-a continuat activitatea grupului de lucru, care a avut ca scop monitorizarea implementării Strategiei Anticorupție 2021-2025;
- Au fost actualizate Proceduri de Sistem privind:
 - Codul de conduită etică;
 - Elaborarea Declarațiilor de avere și de interese;
 - Declararea cadourilor;
 - Desemnarea consilierului de etică (Dispoziția nr. ~~18/2023~~);
 - Accesul la informațiile de interes public;
 - Protecția avertizorului de integritate;
 - Situații de pantouflage;
 - Funcții sensibile.
- Actualizarea Planului de integritate a Comunei Pârjol, aferent anului 2024;
- A fost întocmit și actualizat Registrul de riscuri la nivelul fiecărui compartiment;
- Au fost implementate următoarele măsuri la care au participat membrii Grupului de lucru constituit la nivelul Comunei Pârjol:

- MĂSURA 1.1.1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională;
- MĂSURA 1.1.2 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. NR.599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia;
- MĂSURA 1.1.3 Evaluarea anuală a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;
- MĂSURA 1.1.4 Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control a acestora, conform H.G.nr.599/2018;
- MĂSURA 1.1.5 Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora;
- MĂSURA 1.1.6 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA);
- MĂSURA 2.1 Creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și angajaților, cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice;
- MĂSURA 2.2 Consolidarea profesionalismului în cariera personalului, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare și asigurarea stabilității funcției publice;
- MĂSURA 2.3 Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice;
- MĂSURA 2.4 Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media);
- MĂSURA 3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public de către Comunei Pârjol precum și de instituțiile publice subordone (Anexa 4- SNA 2021-2025);

În ceea ce privește **Gradul de respectare a standardelor de integritate: NU AU FOST ÎNREGISTRATE** sesizări privind încălcări ale normelor, **NU AU FOST ÎNREGISTRATE**

persoane care au săvârșit abateri disciplinare, **NU AU FOST ÎNREGISTATE** condamnări privind săvârșirea infracțiunii de conflicte de interese, **NU AU FOST ÎNREGISTATE** persoane aflate în stare de incompatibilitate, **NU AU FOST ÎNREGISTATE** plângeri în justiție privind nerespectarea de către instituție a prevederilor legale privind transparența decizională, **NU AU FOST ÎNREGISTATE** reclamații administrative/plângeri în instanță/hotărâri judecătorești definitive și irevocabile pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public, **NU AU FOST ÎNREGISTATE** represalii la locul de muncă urmare unei avertizări de integritate.

În anul 2024 nu au fost înregistrate conflicte de interese și incompatibilități în rândul funcționarilor publici și a personalului contractual, nu au fost săvârșite abateri disciplinare și nici nu au fost raportate reclamații în ceea ce privește accesul la informațiile de interes public, astfel fiind respectate toate măsurile de integritate, legalitate și transparență.



PRIMAR,

SECRETAR GENERAL,

CONSILIER DE ETICA,